Statuten Senioren KBO IJsselstein-Lopik

Goedgekeurd in de Algemene Ledenvergadering van 12 mei 2026 en gepasseerd bij notarisakte van 27 mei 2026.

Artikel 1 – Naam, zetel en duur

1. De vereniging draagt de naam: Senioren KBO IJsselstein-Lopik, voorheen bekend als Katholieke Bond van Ouderen, Afdeling IJsselstein respectievelijk Katholieke Bond van en voor Ouderen, afdeling IJsselstein, hierna te noemen: 'de Vereniging'.
   "KBO Senioren IJsselstein/Lopik", voorheen bekend als KATHOLIEKE BOND VAN OUDEREN AFDELING IJSSELSTEIN, respectievelijk KATHOLIEKE BOND VAN EN VOOR OUDEREN, AFDELING IJSSELSTEIN, hierna te noemen: "de Vereniging".
2. De Vereniging is statutair gevestigd te IJsselstein, provincie Utrecht.

Artikel 2 – Grondslag

De Vereniging beoogt de gelijkwaardigheid van senioren binnen de samenleving te waarborgen en te bevorderen. Zij baseert zich daarbij op de in de rechtsstaat algemeen erkende waarden en normen die richtinggevend zijn voor het sociale en maatschappelijke verkeer.

Artikel 3 – Doelstelling

1. De Vereniging heeft ten doel:
   a. het bevorderen van een volwaardige positie van senioren in de samenleving, waarbij zij actief kunnen deelnemen aan sociale, culturele, maatschappelijke en politieke processen;
   b. het behartigen van de belangen van senioren op het gebied van welzijn, zorg, wonen, mobiliteit, veiligheid en inkomen;
   c. Het stimuleren van onderlinge ontmoeting, solidariteit en zingeving;
   d. Het verstreken van de maatschappelijke betrokkenheid en zelfredzaamheid van senioren.
2. De Vereniging beoogt met het geheel van haar activiteiten die het algemeen belang dienen niet het maken van winst.
3. De Vereniging kan zich voor het bereiken van haar doelstelling aansluiten bij een plaatselijke, regionale of landelijke organisatie die dezelfde doelen onderschrijft. Indien daartoe wordt besloten, is de Vereniging gehouden aan de statutaire en reglementaire voorwaarden die door de betreffende organisatie worden gesteld.
   De Vereniging zal voor sommige besluiten voorafgaande goedkeuring dienen te verkrijgen, conform het bepaalde in artikel 23 lid 1.

Artikel 4 – Middelen

De Vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:

a. het organiseren van activiteiten die bijdragen aan vitaliteit, verbinding en participatie;
b. het onderhouden van contacten met overheden en maatschappelijke organisaties;
c. het bieden van ondersteuning en informatie aan leden.

Artikel 5 – Lidmaatschap

1. Lid kunnen zijn natuurlijke personen woonachtig in het werkgebied van de Vereniging die de doelstelling van de Vereniging onderschrijven en de statuten en reglementen van de Vereniging respecteren.

2. Het bestuur van de Vereniging beslist over toelating van leden.
   In afwijking van het eerste lid kan het bestuur ook personen toelaten die:
   a. een bijzondere bijdrage aan de Vereniging kunnen leveren;
   b. buiten het werkgebied woonachtig zijn doch ervoor kiezen lid van deze Vereniging te willen zijn.
3. Een besluit tot niet-toelating wordt schriftelijk, met redenen omkleed en met vermelding van het recht op beroep bij de algemene vergadering van de Vereniging kenbaar gemaakt.
4. De algemene vergadering is bevoegd om aan de leden verplichtingen op te leggen, waaronder de verplichting tot het betalen van contributie.
5. De Vereniging kan ereleden en leden van verdienste benoemen. De criteria en de procedure voor deze benoemingen worden vastgelegd in het huishoudelijk reglement.

Artikel 6 – Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt:
   a. door overlijden van het lid;
   b. door opzegging van het lid aan de Vereniging;
   c. door opzegging aan het lid door de Vereniging;
   d. door ontzetting.
2. Opzegging van lidmaatschap door het lid kan slechts schriftelijk en dient te geschieden voor één december van het boekjaar.
3. Een lid kan het lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeggen binnen één maand nadat een besluit tot omzetting in een andere rechtsvorm of fusie van de Vereniging is meegedeeld.
4. Opzegging en ontzetting namens de Vereniging geschieden door het bestuur, wanneer een lid – ondanks zorgvuldige aanmaning – de zich schuldig maakt/heeft gemaakt aan een of meerdere acties genoemd in lid 5 en lid 6 van dit artikel. De opzegging dan wel ontzetting geschieden met een schriftelijk en gemotiveerd bericht aan betrokkene. Betrokkene heeft recht van beroep.
5. Opzegging van het lidmaatschap namens de Vereniging kan door het bestuur al dan niet op voorstel van de algemene vergadering geschieden:
   a. wegens wanbetaling;
   b. wegens het verlies van de vereisten voor het lidmaatschap;
   c. wanneer van de Vereniging voortzetting van het lidmaatschap in redelijkheid niet kan worden gevergd;
   d. wanneer het lid zich schuldig maakt aan gedragingen, die de belangen van de Vereniging in ernstige mate schaden.
6. Ontzetting van een lid kan geschieden:
   a. wegens handelingen in strijd met de statuten en/of enig reglement;
   b. wegens handelingen in strijd met besluiten van een daartoe bevoegd orgaan van de Vereniging;
   c. wegens het op onredelijke wijze benadelen van de Vereniging.
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van het boekjaar eindigt, blijft de contributie voor het gehele jaar verschuldigd.
8. Tegen een besluit tot beëindiging van het lidmaatschap staat binnen twee maanden na ontvangst van de kennisgeving van het betreffende besluit beroep open bij de algemene vergadering. In die vergadering heeft betrokkene spreekrecht, doch geen stemrecht. Hangende het beroep is het lid geschorst.

Artikel 7 – Algemene vergadering

1. Aan de algemene vergadering kan worden deelgenomen door de leden en door het bestuur. Ook kunnen, zonder stemrecht, aan de vergadering deelnemen:
   a. zij die met toestemming van de algemene vergadering daartoe zijn uitgenodigd;
   b. een of meer vertegenwoordigers van organisaties waarbij de Vereniging zich heeft aangesloten.
      Deze vertegenwoordiger(s) heeft/hebben spreekrecht, doch geen stemrecht.

2. De Algemene Vergadering wordt ten minste tweemaal per verenigingsjaar bijeengeroepen, te weten in het voorjaar en in het najaar, alsmede zo vaak als het bestuur dit noodzakelijk of wenselijk acht:
   a. de voorjaarsvergadering wordt bij voorkeur gehouden vóór 1 mei, doch uiterlijk in de maand juni. In de voorjaarsvergadering brengt de secretaris verslag uit over het voorafgaande verenigingsjaar. In dezelfde vergadering legt de penningmeester rekening en verantwoording af over het financieel beheer gedurende het voorafgaande verenigingsjaar;
   b. de najaarsvergadering wordt bij voorkeur gehouden vóór 1 oktober, doch uiterlijk in de maand november. In de najaarsvergadering legt de penningmeester de begroting voor het komende verenigingsjaar, alsmede het voorstel voor de hoogte van de contributie, ter beoordeling en vaststelling aan de Algemene Vergadering voor.
3. Verder wordt de algemene vergadering bijeengeroepen, binnen 30 dagen, nadat een aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van tenminste een/tiende van de stemmen of, indien dat minder is, tenminste dertig leden daarom aan het bestuur verzoekt. Als aan dat verzoek door het bestuur niet tijdig wordt voldaan, zijn de verzoekers zelf tot bijeenroeping bevoegd. Voor deze bijeenroeping gelden de gewone voorschriften, met dien verstande, dat oproeping ook kan geschieden door middel van een oproep in een ter plaatse van het werkgebied van de Vereniging verschijnend dagblad dan wel huis-aan-huisblad. In een dergelijke vergadering voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
4. Voor elke algemene vergadering wordt de conceptagenda tenminste acht dagen van tevoren aan de leden van de Vereniging schriftelijk bekend gemaakt door bestuur. Het bestuur stelt de leden in de gelegenheid kennis te nemen van de stukken die in deze vergadering aan de orde zullen komen.
5. De algemene vergadering staat onder leiding van de voorzitter van het bestuur, uitgezonderd de bepaling in lid 3 van dit artikel.
6. Van het verhandelde in de algemene vergadering wordt een verslag opgemaakt. Het bestuur stelt dit verslag uiterlijk zes weken na de vergadering in concept vast. Het verslag wordt vervolgens binnen vier weken na vaststelling op een door het bestuur te bepalen wijze aan de leden bekendgemaakt.

Artikel 8 - Bevoegdheden algemene vergadering

1. Aan de algemene vergadering komen alle bevoegdheden toe, die niet op grond van de wet of door deze statuten aan het bestuur of een ander orgaan zijn opgedragen.
2. Tot de taak van de algemene vergadering behoort met name:
   a. het beslissen over zaken welke aan de algemene vergadering zijn opgedragen;
   b. de bepaling van het aantal leden van bestuur en de benoeming daarvan;
   c. de benoeming van leden van de financiële controlecommissie en van de continuïteitscommissie;
   d. de behandeling en vaststelling van het jaarverslag, de financiële verslagen en de begroting en het aanwijzen van de financiële middelen, waaronder met name het vaststellen van de contributie per lid;
   e. het behandelen van en het beslissen over voorstellen, ingediend door het bestuur of door de leden.

Artikel 9 – Besluitvorming algemene vergadering

1. Ieder lid heeft ter vergadering één stem. Een stem kan ook worden uitgebracht door een ter beoordeling van de voorzitter duidelijke volmacht gegeven aan een ander lid. Ieder lid van het bestuur heeft één stem.
2. Voor zover niet een andere meerderheid is voorgeschreven, kan een besluit worden genomen met tenminste volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
3. Schriftelijk uitgebrachte stemmen zijn ongeldig, indien ze blanco zijn ingeleverd, het originele formulier is voorzien van extra toevoegingen of wanneer er minder of meer stemmen dan gevraagd zijn uitgebracht.

4. De voorzitter kan besluiten dat een stemming schriftelijk geschiedt. Stemming over personen geschiedt schriftelijk, tenzij de algemene vergadering oordeelt dat stemming bij acclamatie kan plaatsvinden. Ingeval van een schriftelijke stemming benoemt de voorzitter een commissie, bestaande uit drie personen, die geen bestuurslid zijn, die belast is met het bepalen van de uitslag van de stemming.
5. Als bij stemming over personen niemand de volstrekte meerderheid heeft behaald, vindt een tweede vrije stemming plaats. Als ook dan door niemand de vereiste meerderheid wordt behaald, vindt herstemming plaats tussen de personen, die het hoogste en op een na hoogste aantal stemmen hebben behaald. Staken alsdan de stemmen, dan beslist het lot.
6. Ingeval van staking van de stemmen over zaken is het voorstel verworpen.
7. Het door de voorzitter van de vergadering uitgesproken oordeel, dat een besluit is genomen is beslissend. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van dat oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, als tenminste één lid dat verlangt. Alsdan vervalt de uitslag van de eerste stemming.
8. Besluiten kunnen worden genomen zonder hoofdelijke stemming, tenzij een lid zich daartegen verzet of de voorzitter van de vergadering hoofdelijke stemming gewenst acht.
9. Ieder stemgerechtigd lid kan in een algemene vergadering het stemrecht uitoefenen door middel van een elektronisch communicatiemiddel, mits de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel kan worden geïdentificeerd, rechtstreeks kan kennisnemen van de verhandelingen ter vergadering en het stemrecht kan uitoefenen. Bovendien dient de stemgerechtigde via het elektronisch communicatiemiddel deel te kunnen nemen aan de beraadslagingen. De algemene vergadering is bevoegd bij reglement voorwaarden te stellen aan het gebruik van het elektronische communicatiemiddel. Als de algemene vergadering van deze bevoegdheid gebruik heeft gemaakt, worden de voorwaarden bij de oproeping bekend gemaakt.
10. Als bij de oproeping bepaald, kunnen stemmen voorafgaand aan een algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht. Stemmen die voorafgaand aan de algemene vergadering via een elektronisch communicatiemiddel worden uitgebracht, doch niet eerder dan op de dertigste dag voor die van de bijeenkomst, worden gelijkgesteld met stemmen die ten tijde van die vergadering worden uitgebracht.
11. Ook buiten de vergadering kunnen, mits met algemene stemmen van alle leden, besluiten worden genomen. De stemmen dienen dan te worden uitgebracht schriftelijk of via een elektronisch communicatiemiddel. Het hiervoor in dit lid bepaalde is op zoveel mogelijk overeenkomstige wijze van toepassing, indien een onderwerp niet tijdig geagendeerd is.

Artikel 10 – Bestuur

1. De algemene vergadering bepaalt het aantal bestuursleden.
2. Het bestuur bestaat uit tenminste drie leden, te kiezen door en uit de ledenvergadering.
3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De overige taken worden in onderling overleg verdeeld.
4. Uit het bestuur kan een Dagelijks Bestuur worden gevormd, bestaande uit de voorzitter, secretaris en penningmeester.
5. Alle bestuursleden worden gekozen voor een termijn van drie jaar. Na afloop van deze termijn zijn zij telkens opnieuw voor een periode van drie jaar verkiesbaar.
6. Het bestuur stelt een rooster van aftreden vast, met dien verstande, dat de voorzitter en de secretaris niet gelijktijdig aftreden.
7. In een tussentijdse vacature wordt in de eerstvolgende algemene vergadering voorzien. De alsdan gekozene neemt op het rooster van aftreden de plaats in van zijn voorganger, doch volgt niet automatisch op in de functie die de voorganger bekleedde.
8. a. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast;
   b. Bij ontstentenis of belet van alle leden van het bestuur, berust het bestuur van de Vereniging tijdelijk bij de continuïteitscommissie. De algemene vergadering benoemt hiertoe twee leden en een reserve-lid uit hun midden.

De continuïteitscommissie heeft de taak zo spoedig mogelijk verkiezingen voor een nieuw bestuur te organiseren. Tot die tijd is deze commissie bevoegd te handelen als zijnde het bestuur van de Vereniging.

9. Bestuursleden kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de algemene vergadering worden geschorst of ontslagen.
10. Het geschorste lid wordt in de gelegenheid gesteld zich in de algemene vergadering te verantwoorden en kan zich daarbij door een raadsman doen bijstaan.
    Als ingeval van schorsing van een bestuurslid de algemene vergadering niet binnen drie maanden daarna tot zijn ontslag heeft besloten, eindigt de schorsing.

Artikel 11 – Kandidaatstelling

1. De kandidaatstelling voor leden van het bestuur geschiedt schriftelijk aan de hand van een kandidatenlijst, die aan de algemene vergadering is aangeboden.
2. Iedere kandidaatstelling dient vergezeld te gaan van een schriftelijke bereidverklaring van de voorgestelde kandidaat tot aanvaarding van de betreffende bestuursfunctie, met vermelding van de bij huishoudelijk reglement nader te bepalen relevante gegevens.

Artikel 12 – Verkiezingen

1. De wijze van stemming geschiedt overeenkomstig artikel 9 van deze statuten.
2. Als bij een stemming over vacatures het aantal kandidaten overeenkomt met het aantal vacatures en als geen schriftelijke stemming wordt gevraagd, kan de algemene vergadering besluiten tot benoeming bij acclamatie.
3. In geval van herverkiezing als lid van het bestuur leidt dit niet automatisch tot herstel in de functie die betrokkene eerder vervulde.

Artikel 13 - Einde bestuurslidmaatschap

1. Een bestuurslid of commissielid kan te allen tijde door het orgaan dat betrokkene heeft gekozen respectievelijk benoemd, worden ontslagen of geschorst.
2. Verenigingsdocumenten die onder beheer zijn van een bestuurslid dienen bij beëindigging van het bestuurslidmaatschap van dit bestuurslid onverwijld aan het zittende bestuur te worden overhandigd.

Artikel 14 – Bevoegdheden bestuur

1. Het bestuur is belast met de algehele leiding van de Vereniging.
2. Het bestuur voert alle taken uit, voor zover deze niet bij of krachtens de wet, de statuten en/of reglement aan andere organen zijn opgedragen.
3. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. Het is niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de Vereniging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt.
4. Het bestuur is omtrent zijn handelen en optreden verantwoording verschuldigd aan de algemene vergadering.
5. Ieder lid van het bestuur is tegenover de Vereniging gehouden tot een behoorlijke vervulling van de aan het lid opgedragen taak. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Vereniging en haar organisatie.
6. Het bestuur kan ter behartiging van bijzondere taken of activiteiten een commissie instellen.
7. Het bestuur kan één of meerdere adviseurs benoemen.
8. Het dagelijks bestuur is, indien gevormd, belast met de dagelijkse gang van zaken, de ledenadministratie en de voorbereiding van de vergadering van het bestuur en de algemene vergadering.
9. Het bestuur stelt zo mogelijk een beleidsplan of een daaruit voortvloeiend werkplan op en legt dit ter goedkeuring voor aan de algemene ledenvergadering.

Artikel 15 – Vertegenwoordiging

1. Het bestuur vertegenwoordigt de Vereniging.

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk handelende bestuursleden.
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden alsook aan anderen, om de Vereniging binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 16 – Bestuursvergadering
1. Het bestuur vergadert bij voorkeur maandelijks, doch ten minste vijf keer per jaar.
2. Het bestuur kondigt uiterlijk een week van tevoren een bestuursvergadering aan, onder gelijktijdige aanbieding van een agenda met de vergaderpunten.
3. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Vereniging en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan wordt het besluit genomen door de algemene vergadering.

Artikel 17 – Besluitvorming bestuur
1. Ieder lid van het bestuur heeft ter vergadering één stem.
2. Hetgeen in deze statuten is bepaald betreffende besluitvorming in de algemene vergadering is op zoveel mogelijk overeenkomstige wijze van toepassing op besluitvorming in de vergadering van het bestuur.

Artikel 18 – Boekjaar
Het boekjaar is gelijk aan het kalenderjaar.

Artikel 19 – Geldmiddelen
1. De inkomsten van de Vereniging bestaan uit:
   a. de contributie van de leden;
   b. subsidies en donaties;
   c. overige baten;
      Nalatenschappen kunnen door de Vereniging slechts worden aanvaard onder het recht van boedelbeschrijving.
2. Een natuurlijk persoon noch een rechtspersoon kan beschikken over het vermogen van de Vereniging als ware het diens eigen vermogen als bedoeld in artikel 1a lid1 sub c van de Uitvoeringsregeling Algemene wet inzake rijksbelastingen 1994.
3. De Vereniging zal niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor de verwezenlijking van haar doelen en het uitoefenen van de daarbij behorende activiteiten.
4. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. In het huishoudelijk reglement kan een vergoedingsregeling worden vastgesteld voor kosten, die leden en bestuursleden maken ten behoeve van activiteiten van de Vereniging.

Artikel 20 – Contributie
1. De contributie wordt geïnd door het bestuur. De wijze van inning van de contributie wordt door het bestuur vastgesteld.
2. De algemene vergadering verleent, op voorstel van het bestuur, goedkeuring aan de hoogte van de contributie, alsmede de hoogte van de contributie die verschuldigd is wanneer iemand in de loop van het kalenderjaar toetreedt als lid.
3. Bij beëindiging van het lidmaatschap gedurende het boekjaar vindt geen restitutie van contributie plaats.
4. Het bestuur kan afwijken van het bepaalde in het vorige lid van dit artikel.

Artikel 21 – Financiële controlecommissie
1. De algemene vergadering stelt een financiële controlecommissie in, bestaande uit ten minste twee leden en één reservelid, die geen deel mogen uitmaken van het bestuur. De leden van de commissie worden benoemd voor een periode van maximaal twee jaar en zijn pas herbenoembaar nadat ten minste één jaar is verstreken sinds hun aftreden.

Het jaarlijks te benoemen reservelid treedt in het daaropvolgende kalenderjaar van rechtswege aan als lid van de controlecommissie. De algemene vergadering benoemt daarom ieder kalenderjaar ten minste één nieuw reservelid.

2. De jaarrekening en verantwoording van het bestuur worden door de financiële controlecommissie gecontroleerd en vergeleken met de door de algemene vergadering goedgekeurde begroting. Daarna brengt deze commissie verslag uit van haar bevindingen aan de algemene vergadering en adviseert zij deze vergadering het bestuur al dan niet decharge te verlenen. Daarnaast kan deze commissie te allen tijde gevraagd of ongevraagd advies uitbrengen aan het bestuur en/of aan de algemene vergadering.
3. Het bestuur is verplicht de financiële controlecommissie alle door haar gevraagde inlichtingen en gegevens te verschaffen, die zij voor de uitoefening van haar taken acht nodig te hebben.

Artikel 22 – Reglementen en bepalingen

1. De algemene vergadering kan een Huishoudelijke Reglement goedkeuren.
   In het Huishoudelijke Reglement wordt geregeld al hetgeen ingevolge deze statuten en de wet nadere regelingen behoeft.
2. Het bestuur kan nadere bepalingen vaststellen.
3. De nadere bepalingen mogen niet in strijd met de statuten en reglementen zijn.

Artikel 23 – Statutenwijziging

1. Wijziging in deze statuten kan slechts worden aangebracht met twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen in een hiertoe uitdrukkelijk, onder mededeling van de voorgestelde wijzigingen, opgeroepen algemene vergadering. Indien de Vereniging gebruik heeft gemaakt van het bepaalde in artikel 3 lid 3 dient de Vereniging voorafgaande goedkeuring te vragen aan en te verkrijgen van de desbetreffende plaatselijke, regionale of landelijke organisatie voor statutenwijziging, fusie of splitsing.
2. De oproeping voor deze vergadering en de voorstellen moeten minstens twee weken tevoren aan de leden worden toegezonden.
3. Een statutenwijziging treedt eerst in werking nadat daarvan een notariële akte is verleden.
4. Iedere bestuurder is bevoegd de akte van statutenwijziging te laten verlijden.
5. De leden van het bestuur zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van statutenwijziging en een volledige doorlopende tekst van de statuten, zoals deze na de wijziging luiden, neer te leggen ten kantore van het Handelsregister, gehouden door de Kamer van Koophandel.

Artikel 24 - Fusie, splitsing, omzetting

Op een besluit van de algemene vergadering tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van de algemene vergadering tot omzetting van de Bond in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet.

Artikel 25 – Ontbinding

1. Tot ontbinding van de Vereniging kan slechts worden besloten door de algemene vergadering op dezelfde wijze als in artikel 23 ten aanzien van statutenwijziging is bepaald.
2. Nadat een besluit ter ontbinding van de Vereniging definitief is treedt het bestuur op als commissie van liquidatie. De liquidatie zal geschieden met inachtneming van het daaromtrent bepaalde in het Burgerlijk Wetboek.
   De algemene vergadering die tot ontbinding van de Vereniging besluit, beslist tevens over de aanwending van de overblijvende baten en bezittingen.

3. Na de ontbinding blijft de Vereniging voortbestaan, voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. In stukken en aankondigingen die van de Vereniging uitgaan, moeten aan haar naam worden toegevoegd de woorden “in liquidatie”.
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten, voor zover mogelijk, van kracht. Zij die met de vereffening van de Vereniging zijn belast, zijn verplicht van de ontbinding inschrijving te doen in het in artikel 23 lid 5 van deze statuten bedoelde register.

Artikel 26 – Overgangsbepaling
De bij de inwerkingtreding van deze statuten zittende bestuursleden worden geacht te zijn gekozen overeenkomstig het gestelde in deze statuten.

Artikel 27 – Slotbepaling
1. In alle gevallen waarin noch door statuten, noch door reglementen is voorzien of wanneer bepalingen daarvan voor meer dan één uitleg vatbaar zijn of anderszins onduidelijk, beslist het bestuur.
2. Onder “schriftelijk” wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communicatiekanalen overgebracht leesbaar en reproduceerbaar bericht.